

Spett.le \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

RACCOMANDATA A.R. ANTICIPATA VIA FAX

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 20\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Vs. dipendente,  
a richiedere di usufruire ferie.

Tale richiesta verte sulla base dei seguenti dati:

*(barrare ove rientra il caso ed indicare i dati richiesti.)*

- Ha un totale di \_\_\_\_\_ ore di ferie residue.
- Ha subito decurtazione illegittima da parte Vs. nel conto delle ferie pari ad ore \_\_\_\_\_ nelle buste paga di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ha goduto di ferie per l'ultima volta dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
PERTANTO IL SOTTOSCRITTO E' A CHIEDERE FERIE DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_  
DELLA DURATA DI \_\_\_\_\_ GIORNI.

NEL CASO LA Vs. Azienda NON POSSA DARMICI QUESTO PERIODO DI FERIE, CON LA PRESENTE SONO A RICHIEDERE CHE LA Vs. Azienda MI INDICHI ENTRO 10 GG DAL RICEVIMENTO DELLA PRESENTE, UN PERIODO ALTERNATIVO DI PARI DURATA.

NEL CASO LA Vs. Azienda NON POSSA ACCOGLIERE TALE RICHIESTA, LA PRESENTE E' A RISERVARSI OGNI DIRITTO E ADIRO' PER VIE LEGALI.

ALLEGO ALLA PRESENTE ANCHE IL VS. MODULO PER FERIE, COMPILATO.

DISTINTI SALUTI

\_\_\_\_\_  
Mittente: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_